

Stappenplan aanvragen POH-GGZ

U bent huisarts in Noord-Kennemerland, West-Friesland of de Kop van Noord-Holland en geïnteresseerd in POH-GGZ. Op uw pad komt u de volgende stappen tegen:

1. Aanvragen aanmeldingsformulierenset

U vraagt de formulierenset aan bij Stichting ZONhn.

U doet dat door het sturen van een verzoek per e-mail naar ggz@zonhn.nl

2. Inventarisatie door samenwerkingsverband

U ontvangt van ZONhn twee formulieren. Het aanmeldingsformulier en het inventarisatieformulier t.b.v. gewenst adviestraject.

U vult beide formulieren in en stuurt deze per mail aan ggz@zonhn.nl

3. Praktijkplan

U krijgt het format Praktijkplan opgestuurd.

Desgewenst vindt er een praktijkbezoek plaats door een adviseur ggz van ZONhn, die het swv ondersteunt bij het opstellen van het Praktijkplan.

4. Stukken versturen naar UVIT

U heeft het Praktijkplan ingevuld. De acties en verbeterpunten zijn beschreven en alle huisartsen van het swv hebben het Praktijkplan ondertekend.

U stuurt het aanmeldingsformulier en het Praktijkplan aan UVIT, t.a.v. mw. E. Verkooijen, Postbus 276, 1800 BJ Alkmaar.

5. 1^e reactie van UVIT

Op basis van de door het samenwerkingsverband verstrekte informatie beoordeelt UVIT de aanvraag.

U ontvangt een brief van UVIT omtrent de eerste indruk en een, positief dan wel negatief, advies om verder te gaan.

6. Overige informatie toesturen naar UVIT

Na het insturen van het (HBO-) diploma van de POH-er GGZ en de arbeidsovereenkomst ontvangt u de definitieve goedkeuring, de hoogte van het te declareren tarief en de ingangsdatum van de module POH-GGZ.

Indien u in aanmerking wenst te komen voor vergoeding van evt. aanloopkosten dient u gelijk met het indienen van het diploma e.d. een onderbouwing in te leveren van de aanloopkosten (kosten en gedane activiteiten)

Voor vragen omtrent deze procedure kunt u bellen of mailen met:

- Jacqueline Heeremans 072-5278371 / j.heeremans@unive.nl of
- Esther Verkooijen 072-5278223 / verkooijene@unive.nl

Ter informatie:

zowel de procedure als de bijbehorende formulieren worden binnen de organisaties besproken op haalbaarheid en efficiëncy. Wanneer de procedure of formulieren worden gewijzigd gedurende het traject, zullen wij u hiervan op de hoogte stellen.

Alkmaar, juli 2009